

Del magistrskega dela Alenke Bratušek pod naslovom Statusna sprememba servisa za protokolarne storitve iz neposrednega proračunskega uporabnika v javni gospodarski zavod, (2006) je neposreden plagiat (copy-paste) iz vladnih gradiv, in sicer Odloka o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda protokolarne storitve RS (9. 1. 2001) in Strateškega razvojnega načrta Javnega gospodarskega zavoda protokolarne storitve RS 2003-2008 (avgust 2003). Ob tem je treba opozoriti, da nobeno od omenjenih gradiv ni navedeno med viri niti citirano, ampak zapisano kot lasten akademski prispevek avtorice. Še več, Alenka Bratušek je za to prepisovanje pridobila materialno korist, kar dokazuje pogodba med Ministrstvom za finance (pod Antonom Ropom) in Alenko Bratušek. MF ji je namreč plačalo celotno šolnino, poleg tega pa je imela na račun davkoplačevalcev plačan tudi študijski dopust.

1. Magistrska naloga Alenke Bratušek, str. 23 (prekopirno – brez navedbe vira)

Servis je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Protokola (Uradni list SRS, št. 29/88) kot strokovne službe Izvršnega sveta Skupščine SRS za izvajanje protokolarnih nalog, , in sicer še po zakonu o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87, 18/88 in 15/90). Skladno z določbo 213. člena je bil ustanovljen kot samostojna strokovna služba s pravno osebnostjo.

Vladno gradivo, Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije, str. 2

Servis je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Servisa za protokolarne storitve 1/9-1988 (Uradni list SRS, št. 29/88). Servis je bil na podlagi omenjenega odloka ustanovljen kot strokovna služba IS Skupščine SRS, in sicer še po zakonu o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87, 18/88 in 15/90). Skladno z določbo drugega odstavka 213. člena je bil ustanovljen kot samostojna strokovna služba s pravno osebnostjo.

2. Magistrska naloga Alenke Bratušek, str. 27 (prekopirano - brez navedbe vira)

Ustanovitev servisa leta 1989 pomeni nov začetek delovanja dejavnosti, ki je imela pred tem popolnoma drugačen status. Tako vsebinsko kot organizacijsko je Servis pridobil tiste predpogoje, ki so omogočili (vsaj do določene ravni) možnosti za poslovanje na »tržnih« osnovah. Dejavnost upravljanja objektov ter funkcionalnih zemljišč in izvajanje gostinskih ter nastanitvenih storitev za protokolarne potrebe in tudi za zunanje uporabnike pomeni popolnoma nove možnosti, s tem pa tudi soočanje s splošnimi pogoji gospodarjenja, tržno konkurenčnostjo in izrabo lastnih potencialov. Formalni položaj Servisa kot vladne službe in njegovo nastopanje tudi na »trgu« je že zelo kmalu privedlo do dvojnega statusa, ki se je skozi različna obdobja delovanja različno odražal na finančnem poslovanju. Cilji postopnega

odpiranja in povečevanja komercialnega poslovanja so s seboj prinašali določene težave, vezane zlasti na pravno-statusno obliko organiziranosti Servisa.

Vladno gradivo, Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Protokolarnе storitve Republike Slovenije, str. 18

Ustanovitev servisa za protokolarne storitve leta 1989 pomeni nov začetek delovanja dejavnosti, ki je imela pred tem popolnoma drugačen status. Tako vsebinsko kot organizacijsko je Servis pridobil tiste predpogoje, ki so omogočili (vsaj do določene ravni) možnosti za poslovanje na »tržnih« osnovah. Dejavnost upravljanja objektov ter funkcionalnih zemljišč in izvajanje gostinskih ter nastanitvenih storitev za protokolarne potrebe in tudi za zunanje uporabnike pomeni popolnoma nove možnosti, s tem pa tudi soočanje s splošnimi pogoji gospodarjenja, tržno konkurenčnostjo in izrabo lastnih potencialov. Formalni položaj Servisa kot vladne službe in njegovo nastopanje tudi na »trgu« je že zelo kmalu privedlo do dvojnega statusa, ki se je skozi različna obdobja delovanja različno odražal na finančnem poslovanju. Cilji postopnega odpiranja in povečevanja komercialnega poslovanja so s seboj prinašali določene težave, vezane zlasti na pravno-statusno obliko organiziranosti Servisa.

3. Magistrska naloga Alenke Bratušek, str. 27 (brez navedbe vira)

S sprejetjem zakona o denacionalizaciji leta 1992 je bil Servis postavljen pred zelo zahtevno nalogo. Kot vladna služba, predvsem pa kot subjekt v konkretnem okolju, je ne glede na formalni postopek in pristojnosti zahteval v relativno kratkem času konkretne odgovore na številne zahtevke denacionalizacijskih upravičencev. Zahteve denacionalizacijskih upravičencev so prihajale v časovnih intervalih, prav tako tudi ustrezne odločbe upravnih organov. Večina denacionalizacijskih zahtevkov je bila rešena v letih od 1992 do danes.

Vladno gradivo, Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Protokolarnе storitve Republike Slovenije, str. 19

S sprejetjem zakona o denacionalizaciji leta 1992 je bil Servis postavljen pred zelo zahtevno nalogo. Kot vladna služba, predvsem pa kot subjekt v konkretnem okolju, je ne glede na formalni postopek in pristojnosti zahteval v relativno kratkem času konkretne odgovore na številne zahtevke denacionalizacijskih upravičencev. Zahteve denacionalizacijskih upravičencev so prihajale v časovnih intervalih, prav tako tudi ustrezne odločbe upravnih organov. Večina denacionalizacijskih zahtevkov je bila rešena v letih od 1992 do danes.

4. Magistrska naloga Alenke Bratušek, str. 28 (brez navedbe vira)

Leta 1999 sprejeti Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna ter Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS pomenijo poleg Odloka o ustanovitvi Servisa za protokolarne storitve (UL RS, št. 29/88) za poslovanje Servisa zakonski okvir, ki po svoji vsebinski naravnosti do določene mere onemogoča »gospodarski« način poslovanja. Finančno poslovanje bo potrebno prilagoditi finančnim predpisom oziroma spremeniti status, ki bo omogočil bolj gospodarski način poslovanja.

Vladno gradivo, Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije, str. 19

Leta 1999 sprejeti Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna ter Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS pomenijo poleg Odloka o ustanovitvi Servisa za protokolarne storitve (UL RS, št. 29/88) za poslovanje Servisa zakonski okvir, ki po svoji vsebinski naravnosti do določene mere onemogoča »gospodarski« način poslovanja. Finančno poslovanje bo potrebno prilagoditi finančnim predpisom oziroma spremeniti status, ki bo omogočil bolj gospodarski način poslovanja glede na izredno razvejano dejavnost.

5. Magistrska naloga Alenke Bratušek, str. 46 (brez navedbe vira)

Servis je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Servisa za protokolarne storitve 1.9.1988 (Uradni list SRS, št. 29/88) in je bil na podlagi omenjenega odloka ustanovljen kot strokovna služba IS Skupščine SRS, in sicer še po zakonu o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87, 18/88 in 15/90). Skladno z določbo drugega odstavka 213. člena je bil ustanovljen kot samostojna strokovna služba s pravno osebnostjo.

Vladno gradivo, Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije, str. 24

Servis je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Servisa za protokolarne storitve 1/9-1988 (Uradni list SRS, št. 29/88). Servis je bil na podlagi omenjenega odloka ustanovljen kot strokovna služba IS Skupščine SRS, in sicer še po zakonu o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87, 18/88 in 15/90). Skladno z določbo drugega odstavka 213. člena je bil ustanovljen kot samostojna strokovna služba s pravno osebnostjo.

6. Magistrska naloga Alenke Bratušek, str. 75 in 76 (brez navedbe vira – iz originalnega imena Zavod samo pretvorba v JGZ Brdo)

Izvajanje navedenih gostinskih, vzdrževalnih in drugih storitev temelji na visoki kakovosti in profesionalnosti ter na kulturnih in zgodovinskih danosti.

Z visoko kvalitetnim opravljanjem dejavnosti in storitev daje JGZ Brdo tudi svoj prispevek k mednarodnemu ugledu Republike Slovenije.

JGZ Brdo upravlja z objekti, napravami in zemljišči, v okviru katerih izvaja svoje osnovne dejavnost.

Osnovno vodilo pri upravljanju objektov je ohranjanje njihovega kulturnega in zgodovinskega izročila ter vzdrževanje njihove funkcionalnosti ob hkratni ohranitvi naravnih znamenitosti. Upravljanje z objekti poteka po načelih gospodarnosti in racionalnosti ob istočasnem doseganju visoke kakovosti osnovnih dejavnosti JGZ Brdo.

Za doseganje cilja gospodarnosti in racionalnosti pri upravljanju z objekti JGZ Brdo opravlja dejavnosti tudi za druge uporabnike. Izvajanje teh dejavnosti v nobenem primeru ne sme ovirati in tudi ne ovira izvajanja osnovnega poslanstva.

Pri opravljanju osnovnih dejavnosti in storitev je poudarek na področjih, ki jih **obvladamo** (1. oseba množine!!! oz. copy paste brez popravka) in so kompatibilna z njihovo osnovno dejavnostjo ter prispevajo k odprtosti in dostopnosti javnosti objektov, v katerih se izvajajo protokolarne storitve.

S tržno dejavnostjo ustvarjajo prihodek, ki je namenjen za vzdrževanje in razvoj objektov, v katerih se izvajajo protokolarne storitve, ker s tem podpirajo njihovo temeljno poslanstvo.

STRATEŠKI RAZVOJNI NAČRT JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA PROTOKOLARNE STORITVE REPUBLIKE SLOVENIJE 2003-2008, str. 9

Izvajanje navedenih gostinskih, vzdrževalnih in drugih storitev temelji na visoki kakovosti in profesionalnosti ter na kulturnih in zgodovinskih danostih Slovenije.

Z visoko kvalitetnim opravljanjem dejavnosti in storitev Zavod daje tudi svoj prispevek k mednarodnemu ugledu Republike Slovenije.

Zavod upravlja z objekti, napravami in zemljišči, v okviru katerih izvaja svoje osnovne dejavnost.

Osnovno vodilo pri upravljanju objektov je ohranjanje njihovega kulturnega in zgodovinskega izročila ter vzdrževanje njihove funkcionalnosti ob hkratni ohranitvi naravnih znamenitosti. Upravljanje z objekti poteka po načelih gospodarnosti in racionalnosti ob istočasnem doseganju visoke kakovosti osnovnih dejavnosti Zavoda.

Za doseganje cilja gospodarnosti in racionalnosti pri upravljanju z objekti Zavod opravlja dejavnosti tudi za druge uporabnike. Izvajanje teh dejavnosti v nobenem primeru ne sme ovirati in tudi ne ovira izvajanja osnovnega poslanstva.

Pri opravljanju osnovnih dejavnosti in storitev je poudarek na področjih, ki jih obvladamo in so kompatibilna z našo osnovno dejavnostjo ter prispevajo k odprtosti in dostopnosti javnosti objektov, v katerih se izvajajo protokolarne storitve.

S tržno dejavnostjo ustvarjamo prihodek, ki je namenjen za vzdrževanje in razvoj objektov, v katerih se izvajajo protokolarne storitve, ker s tem podpiramo naše temeljno poslanstvo.

7. Magistrska naloga Alenke Bratušek, str. 76 (brez navedbe vira – iz originalnega imena Zavod samo pretvorba v JGZ Brdo)

Temeljna smer bodočega razvoja JGZ Brdo je v oblikovanju, organiziranju in izvajanju visoko strokovnih in profesionalnih dejavnosti in storitev za protokolarne dogodke. Prispevati mora svoj delež k uspehu protokolarnih dogodkov in k razpoznavnosti naše države. To zahteva stalni razvoj dejavnosti in storitev za dvig kakovosti, uvajanje sodobnih metod za racionalno organiziranost in uvajanje novih dejavnosti, ki bodo kompatibilne z obstoječo osnovno dejavnostjo.

Upravljanje z glavnimi in pomožnimi objekti bo usmerjeno v ohranjanje zgodovinske kulture in naravne dediščine z namenom funkcionalnega koriščenja za opravljanje osnovne in dopolnilnih dejavnosti.

Posebno pozornost bi bilo treba nameniti uporabi objektov za izvajanje različnih kulturnih ter umetniških prireditev in s tem prispevali svoj delež k obogatitvi obstoječih kulturnih prireditev v Sloveniji.

Tudi na področju seminarske in kongresne dejavnosti bi morali pospešeno širiti mrežo, zlasti kulinariko in strežbo, z jasno razpoznavnimi konkurenčnimi prednostmi, ki bodo temeljile na visoki kakovosti in dodatni ponudbi.

STRATEŠKI RAZVOJNI NAČRT JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA PROTOKOLARNE STORITVE REPUBLIKE SLOVENIJE 2003-2008, str. 10

Temeljna smer bodočega razvoja Zavoda je v oblikovanju, organiziranju in izvajanju visoko strokovnih in profesionalnih dejavnosti in storitev za protokolarne in reprezentančne dogodke. Prispevati mora svoj delež k uspehu protokolarnih dogodkov in k razpoznavnosti naše države. To zahteva stalni razvoj dejavnosti in storitev za dvig kakovosti, uvajanje sodobnih metod racionalne organiziranosti in uvajanje kompatibilnih dopolnilnih dejavnosti.

Upravljanje z glavnimi in pomožnimi objekti bo usmerjeno v ohranjanje zgodovinske, kulturne in naravne dediščine z namenom funkcionalnega koriščenja za opravljanje osnovne in dopolnilnih dejavnosti.

Posebno pozornost bomo namenili uporabi objektov za izvajanje različnih kulturnih ter umetniških prireditev in s tem prispevali svoj delež k obogatitvi obstoječe ponudbe kulturnih prireditev v Sloveniji.

Tudi na področju seminarske in kongresne dejavnosti bomo pospešeno razvijali gostinske dejavnosti in storitve, zlasti kulinariko in strežbo, z jasno razpoznavnimi konkurenčnimi prednostmi, ki bodo temeljile na visoki kakovosti in dodatni ponudbi.

8. Magistrska naloga Alenke Bratušek, str. 77 (brez navedbe vira – iz originalnega imena Zavod samo pretvorba v JGZ Brdo)

Osnovni cilj razvoja dejavnosti JGZ Brdo v naslednjih petih letih mora biti povečanje kakovosti izvajanja gostinskih dejavnosti in storitev za potrebe protokolarnih in reprezentančnih dogodkov v objektih, v katerih se izvajajo protokolarne storitve. To bodo dosegli s pospešenim izobraževanjem in usposabljanjem zaposlenih s ciljem odpraviti razkorak med dejansko in zahtevano izobrazbo. Prizadevali si bodo pridobiti ustrezen certifikat s področja kakovosti opravljanja storitev z mednarodno veljavo. Posebno pozornost bo potrebno posvetiti **naši** **(1. oseba množine!!! oz. copy paste brez popravka)** kulinarčni ponudbi in njeni obogatitvi s sodobnimi trendi.

Ustvarjeni prihodek iz tržnih dejavnosti bo uporabljen za izvajanje vzdrževalnih del na objektih in tako bodo prispevali k ohranjanju naravne in kulturne dediščine teh objektov. Z ustvarjenimi lastnimi prihodki bodo prispevati k razbremenjevanju (znižanju prihodkov) državnega proračuna.

Prizadevali si bodo za ohranitev in nadaljnjo strokovno usmerjeno varstvo kulturne dediščine, prav tako pa tudi narave in naravne zaščite (zgradbe in gozdovi ter ostale površine) z namenom ohranitve obstoječe flore in favne. Zato bodo morali razvijati samo takšne oblike dodatne ponudbe, ki ne bodo imele ekološkega vpliva na obstoječe ekosistem.

STRATEŠKI RAZVOJNI NAČRT JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA PROTOKOLARNE STORITVE REPUBLIKE SLOVENIJE 2003-2008, str. 11

Osnovni cilj nadaljnjega razvoja dejavnosti Zavoda v naslednjih petih letih je povečanje kakovosti izvajanja gostinskih dejavnosti in storitev za potrebe protokolarnih in reprezentančnih dogodkov v objektih, v katerih se izvajajo protokolarne storitve. To bodo dosegli s pospešenim izobraževanjem in usposabljanjem zaposlenih s ciljem odpraviti razkorak med dejansko in zahtevano izobrazbo. Prizadevali si bodo pridobiti ustrezen certifikat s področja kakovosti opravljanja storitev z mednarodno veljavo. Posebno pozornost bomo posvetili naši kulinarčni ponudbi in njeni obogatitvi s sodobnimi trendi.

Ustvarjeni prihodek iz tržnih dejavnosti bomo uporabili za izvajanje vzdrževalnih del na objektih in s tem prispevali k ohranjanju naravne in kulturne dediščine teh objektov. Prav

tako bomo s pospešenim investiranjem dvignili kakovost obstoječe ponudbe. Z ustvarjenimi lastnimi prihodki bomo prispevati k razbremenitvi državnega proračuna.

Prizadevali si bomo za ohranitev in nadaljnjo strokovno usmerjeno varstvo gozdnih in ostalih površin z namenom ohranitve obstoječe flore in favne. Zato bomo razvijali samo takšne oblike dodatne ponudbe, ki ne bodo imele ekološkega vpliva na obstoječe ekosisteme.